



Opérateur de production étudiant

Description de poste

Nous sommes la société Kerry Canada. Nous sommes en pleine croissance. Nous cherchons des personnes talentueuses et passionnées qui nous aiderons à propulser en avant nos activités commerciales. Des personnes qui, elles-mêmes, cherchent à aller plus loin. Des personnes qui veulent mettre en œuvre ce qu'il y a de meilleur pour leurs clients, leurs collègues, leur employeur et leur avenir professionnel. Si vous voulez faire partie d'une organisation en forte croissance offrant un milieu de travail effervescent, pourquoi ne pas vous joindre à notre équipe et ainsi contribuer à la réussite de Kerry et à la vôtre? Kerry est une société multinationale évaluée à 7,5 G\$ comptant plus de 40 usines de production en Amérique du Nord. Son siège social se trouve en Irlande.

Le titulaire du poste sera sous la supervision du directeur de production de l'usine **Kerry à Sainte-Claire**. L'opérateur chez Kerry opère différentes machines sur la ligne de production et voit à leur bon fonctionnement.

Rôle et responsabilité clés

- Être en mesure d'apprendre le fonctionnement de machines diverses sur une ligne de production (formation donnée en entreprise);
- Être en mesure d'opérer différentes machines dans un environnement productif et rapide;
- Avoir une facilité à travailler avec des outils informatiques (écrans tactiles);
- Avoir une connaissance du domaine de la transformation alimentaire (un atout).

Compétences clés

- Leadership;
- Autonomie;
- Sens de l'organisation et des responsabilités;
- Capacité à travailler en équipe;
- Capacité à travailler sous pression;
- Bonne capacité d'adaptation et d'apprentissage;

Exigences du poste

- Être âgé de **16 ans et plus**;
- Détenir un diplôme d'études secondaire (un atout);
- Expérience en usine ou dans le domaine alimentaire (un atout).

Condition de travail

- Salaire compétitif à partir de 20.09\$/heure jusqu'à 22.53\$/heure;
- Uniforme fourni;
- Poste pour la période estivale à temps plein.

Si ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae joint d'une lettre de présentation à:

Marie-Chloé Roy, CRHA
Conseillère en ressources humaines
rh@kerry.com