



ANNÉE SCOLAIRE 2021-2022

## PROCÈS-VERBAL - CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

8 novembre 2021

À 18 h 30 en présence et par Teams

Présence de la direction :

- Madame Sabine Prévost  Madame Marie Ève Normand

Présence des parents :

- Madame Nadia Marquis  Madame Vicky Couture (substitut)  
 Madame Manon Langlois  Madame Annick Godbout  
 Madame Ann O'Farrell  Monsieur Jean-François Renaud  
 Madame Cynthia Simms

Présence des représentants de la communauté :

- À déterminer

Présence du personnel de l'école :

- Madame Chantal Boivin (substitut)  Madame Maryse Bossé  
 Madame Marie-Pier Lamontagne-Guillemette  Monsieur Patrice Élie  
 Madame Nadine Demers  Madame Marcelle Dion (personnel de soutien substitut)  
 Madame Isabelle Laflamme (personnel enseignant)  Madame Diane Marceau (personnel de soutien substitut)  
 Monsieur Antoni Couture

Présence des élèves :

- Éloïse Bernier, 1<sup>ère</sup> ministre du P.É.  Leeloo Chamberland-Dutil, Secrétaire du P.É.  
 Rosalie Lacasse, Secrétaire du P.É. (substitut)

Nous soulignons la présence de : n/a

### 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET PRÉSENTATION DES MEMBRES DU CE 2021-2022

Madame la présidente souhaite la bienvenue à tous et fait un tour de table pour faire la présentation des nouveaux venus.

## 2. Nomination d'une secrétaire de la réunion

Nadine assume le secrétariat.

## 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

(doc. 1)

Adoption

CE 21-221/010 PROPOSEUR : Jean-François Renaud  
APPUYÉ PAR : Isabelle Laflamme

- Que l'ordre du jour soit adopté tel que rédigé;
- Que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

Postes à combler dans l'école  
Terrain multisport  
Vapotage

## 4. Lecture et approbation du procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2021

(doc. 2)

Approbation

CE 21-22/011 PROPOSEUR : Marcelle Dion  
APPUYÉ PAR : Nadia Marquis

- Que le procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2021 soit approuvé tel que rédigé;
- Que le procès-verbal de la réunion du 4 octobre 2021 approuvé avec les corrections suivantes :

Madame Simms absente  
Madame Isabelle n'est pas substitut  
Madame Chantal est substitut  
Point 16. Annick Godbout (et non Boutin)  
Point 17. Enlever le "pas" devant "offerte"

## 5. Suivi au procès-verbal

- Point 11 Pour la recherche des membres de la communauté : la directrice de l'APHB soumettra le besoin à son CA :
- Point 14 Madame Marie Ève Normand sera présente seulement lors de discussions en lien avec les dossiers dont elle s'occupe.
- Point 16.1 Assiduité est à la baisse dans les activités parascolaires.
- Point "divers" Pas reçu les gadgets électroniques du CSS. Les parents nomment que seulement entendre sans aucune interaction ça serait déjà un bon début pour les élèves en congé prolongé à la maison.

## 6. Question du public

Pas de public.

## 7. Cadre local d'organisation scolaire : échancier

Madame Sabine présente l'Échancier du cadre local d'organisation scolaire qui devra être adopté par le CE en janvier. Elle explique le processus décisionnel.

## 8. Résultat de l'exercice financier

Madame Sabine présente le suivi financier. L'école a fait un déficit de 5 540,00\$ l'an dernier.

## 9. Résumé des normes et modalités d'évaluation (art. 96.13) : nature et moment

### Information

Les modalités de rencontre et de communication avec les parents restent encore à déterminer pour la 1<sup>ère</sup> communication et le bulletin. Les parents ont apprécié les rendez-vous TEAMS l'an passé mais ce n'est pas possible de voir tous les enseignants par contre. Le temps est compté donc pas de perte de temps dans la discussion. Le présentiel est aussi apprécié. Madame Sabine présente les dates importantes à venir au courant de l'année.

## 10. Points pour adoption

CE 21-22/012

### 10.1 Mesures dédiées et protégées 2020-2021 (doc. 3) Adoption

PROPOSEUR : Marie-Pier Lamontagne-Guillemette

APPUYÉ PAR : Isabelle Laflamme

Madame Sabine présente les mesures et explique les sommes restantes.

CE 21-22/013

### 10.2 Locations (Cadets et GYM) (doc. 4) Approbation

PROPOSEUR : Nadia Marquis

APPUYÉ PAR : Jean-François Renaud

Ententes annuelles de location de locaux pour 2 organismes.

CE 21-22/014

### 10.3 Paniers de Noël Adoption

PROPOSEUR : Marcelle Dion

APPUYÉ PAR : Nadine Demers

Le Frigo Plein a fait une demande pour l'installation des paniers de Noël. Madame Claudia s'occupe du projet.

CE 21-22/015

### 10.4 Frais chargés aux parents (doc. 5) Adoption

PROPOSEUR : Nadia Marquis

APPUYÉ PAR : Nadine Demers

La transition vers le numérique est plus difficile pour certaines matières. L'adaptation va venir avec les années. Les photocopies vont peut-être diminuer.

CE 21-22/016

### 10.5 Demande financière du parlement Adoption

PROPOSEUR : Nadia Marquis

APPUYÉ PAR : Ann O'Farrell

Demande de 5 000.00\$ pour la préparation des activités à venir pour le reste de l'année. L'argent sera pris dans le surplus du Fond 2.

11. **Activités scolaires ou parascolaires et autres (tableau)** (doc. 6) **Approbation**  
 CE 21-22/017 PROPOSEUR : Nadia Marquis  
 APPUYÉ PAR : Isabelle Laflamme
- QG : belle activité de brainstorming avec les élèves
  - Défilé de mode est reparti pour cette année et 2 enseignantes, Joannie Roy et Laurence Gagnon s'en occupent.
  - Vente de chandail par la graduation (Groupe Neurones) et demande de commanditaires pour l'album de finissants.
  - 16 décembre, présentation Polynésie à la P4 en anglais pour certains groupes d'anglais enrichi. Activité organisée par madame Annie Blais.
  - Sortie pour le Rouge et Or le 7 et 21 janvier (volley-ball et basket-ball) en soirée.
- 11.1 **Demande pour activités de Noël 2021** **Approbation**  
 CE 21-22/018 PROPOSEUR : Annick Godbout  
 APPUYÉ PAR : Jean-François Renaud  
 Activités prévues pour l'après-midi du 21 décembre
12. **Représentation**
- **Comité de parents**  
 Il reste une place sur le CA du service scolaire.
  - **Parlement étudiant**  
 Grande réussite dans les activités et parmi le personnel pour la fête de l'Halloween. Nouveauté au parlement : Midi-Flash (2 dates de prévues) qui a pour but de faire bouger les élèves et de mettre de la vie dans l'école sans pour autant être associé à une thématique ou une fête quelconque.
  - **Personnel de l'école**  
 Période exigeante pour les enseignants car il n'y a pas de remplaçants. Madame Sabine lève son chapeau à l'équipe. La direction s'implique aussi dans le remplacement.
  - **Portes ouvertes le 14 octobre**  
 63 élèves du primaire sont venus faire leur tour à l'ESSA.
  - **Laboratoire créatif**  
 L'imprimante 3D est installée. Le labo est en développement. Il faut faire de la promotion auprès des élèves. Les robots sont disponibles. Il est ouvert 5 midis sur 9.
13. **Divers**
- 13.1 **Poste à combler à l'école**
- Il reste des heures à combler en technique d'éducation spécialisée (T.E.S.).
  - Il y a aussi un 58% en adaptation scolaire à combler.
  - Les suppléants sont difficiles à trouver.
- 13.2 **Terrain multisport**
- La municipalité a reçu un budget du ministère pour refaire le tennis en terrain multisport. Comme le terrain appartient au CSS, les coûts pour acheter ce bout de terrain est exorbitant. Ils ont essayé de s'entendre pour un échange de terrain mais cela n'a pas fonctionné. Le projet serait bénéfique pour les 2 parties mais il stagne présentement.
  - Il est proposé par madame Nadia Marquis et appuyé par madame Nadine Demers que le CE fasse une lettre de soutien au projet de la mise en place d'un terrain multisport et pour que le CSS puisse permettre sa faisabilité dans un avenir rapproché.

### 13.3 Vapotage

- Constat : les élèves manquent de savoir-vivre envers les résidents de Saint-Anselme où ils fréquentent les lieux. Nous discutons de faire des interventions auprès des parents. L'idée d'une collaboration entre la municipalité, l'école et la SQ est mise sur la table afin de trouver des solutions au problème. De plus, faire nettoyer les emplacements souillés par les élèves sur les temps libres serait une conséquence possible.

#### 14. Date de la prochaine rencontre

13 décembre 18 h 30

#### 15. Levée de la séance : 21 h 23

CE 21-22/019 PROPOSEUR : Isabelle Laflamme  
APPUYÉ PAR : Éloïse Bernier

**Secrétaire de la réunion**  
Nadine Demers